

- 1. Select the tile.
 - The menu is displayed on the left.
- 2. Select the link on the left menu.
 - If the student is enrolled in more than one term or college, a college/term selector will appear. If not the page will display.
- 3. Select the value for the Term/College to view enrollment dates (if applicable).
 - Select
 - The Enrollment Dates page is displayed.

ามาการการการการการการการการการการการการการ					
nt Dateauxo		View.My.Classes-	nrollmr		
	🚧 Vinced & Lance Bake shifts survey we came				

*Note: If the student has an enrollment appointment, enrollment appointment dates will display. If the student does not have an enrollment appointment the will display.

4. To Change to a different college/term select the

•

button (if applicable).

S. stal into Student		พระชาสงจอ <mark>ุวอกเอ็ตอิจิไป</mark> สะสารณ์ส	การจะกร้อยและอเม นจะจะจะเม
nt-Datoaura	-	View My Classes-	Enrollmo
	Marcal & Cases Calculation success		

6. Process complete.